



Estimado Cliente:

Con el propósito de analizar y en su caso, aprobar el financiamiento que nos ha solicitado, mucho le agradeceremos nos haga llegar la siguiente información:

➤ **DE LA EMPRESA SOLICITANTE**

- a) Solicitud de crédito, firmada por el representante legal de la empresa.
- b) Copia completa y legible del acta constitutiva, con datos de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad.
- c) Copia completa y legible del(los) poder(es) del representante(s) legal(es), con datos de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad.
- d) Copia legible de identificación oficial vigente (IFE o Pasaporte), del(los) representante(s) legal (s).
- e) Comprobante de domicilio (recibo telefónico o predial) con antigüedad no mayor a 2 meses.
- f) Copia legible del RFC y del alta ante la SHCP.
- g) Tres referencias bancarias emitidas por sus banco con antigüedad no mayor a 30 días, donde se indique como mínimo:
 - i. Antigüedad como cliente.
 - ii. Fecha, nombre, teléfono y puesto del Funcionario Bancario que emite la referencia.
- h) Cuatro referencias comerciales emitidas por proveedores, donde se indique como mínimo:
 - i. Antigüedad de la relación comercial.
 - ii. Fecha, nombre, teléfono y puesto de quien emite la referencia.
- i) Estados financieros internos (como mínimo Balance General y Estado de Resultados) de los 3 últimos ejercicios fiscales completos.
- j) Estados financieros internos (como mínimo Balance General y Estado de Resultados) del ejercicio fiscal actual con antigüedad no mayor a 3 meses y relaciones analíticas de las cuentas :
 - i. ACTIVO: Clientes, Inventarios, Cuentas por Cobrar, Deudores Diversos.
 - ii. PASIVO: Bancos, Acreedores Diversos, Cuentas por Pagar, Pasivos largo plazo.